

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Fosca Pagiaro**
Indirizzo **PIAZZALE MARCONI, 3 30030 Fossò**
Telefono **041 5172370**
Fax
E-mail **fosca.pagiaro@comune.fosso.ve.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 17/10/2022 a oggi
Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile Comune di Fossò
Predisposizione degli atti relativi al bilancio di previsione, al programma operativo e al suo aggiornamento, all'assestamento, alle variazioni di bilancio e al conto consuntivo del Comune di Fossò.
Attività di supporto al Revisore Unico dei Conti
Adempimenti previsti dal regolamento interno di contabilità (visti di regolarità contabile, attestazioni di copertura finanziaria, ordinativi di riscossione e pagamento ecc.), contabilità economico – patrimoniale.
Supporto tecnico all'OIV.
Gestione dei tributi locali e conseguente attività di liquidazione ed accertamento delle imposte e tasse dovute.
Adempimenti relativi ai servizi affari generali, segreteria generale, servizi demografici, servizi cimiteriali

Dal 01/09/2022 al 16/10/2022
Istruttore Direttivo cat. D Comune di Fossò

Dal 01/07/2021 al 31/08/2022
Istruttore amministrativo cat. C Comune di Fossò

Dal 01/01/2008 al 30/06/2021
Funzionario Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi Comune di Fossò
Predisposizione atti e adempimenti relativi ai servizi affari generali, segreteria, servizi demografici, supporto alla Giunta comunale e al consiglio comunale.

Dal 30/12/2002 al 31/12/2007
**Istruttore amministrativo cat. C
Comune di Fossò**

Dal 01/07/2002 al 28/12/2002
Hotel Tre Archi srl Cannaregio 923 - Venezia
Hotel La Forcola Cannaregio 2356 Venezia
Settore alberghiero

lavoro
03/2001 – 31/12/2001

I.P.S.I.A. M. Sanudo Venezia
Istituto di Istruzione Superiore Vendramin Corner Venezia
Insegnante di lingua inglese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18/11/2013

Diploma di Laurea in Diritto dell'Economia
Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche

24/03/2000

Diploma di Laurea in Lingue e letterature straniere moderne
Università degli Studi di Padova – Facoltà di Lettere e Filosofia

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Corso per la formazione manageriale nello sviluppo di un sistema di controllo di gestione - SDA Bocconi – Milano - 2011

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO
ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
INGLESE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate*

Padronanza Pacchetto Office (word excel Power Point ecc) Gestione autonoma della posta email/google Chrome/Windows

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali particolari ai sensi del combinato disposto del regolamento in materia dei dati personali (GDPR) e del codice della privacy come aggiornato dal D. Lgs. 101/2018

Firma

