

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GHEZZO SILVIA**

Indirizzo

Telefono

PEC

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.03.2024 – FUNZIONARIO DI E.Q. – RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Eraclea, piazza Garibaldi n. 34
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
• Tipo di impiego Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat D)
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'area servizi al Cittadino, che comprende gli uffici: servizi demografici, messo comunale, protocollo, servizi scolastici, biblioteca, sport, associazioni, volontariato, archivio, cultura.

- Date (da – a) **DAL 31.12.2023 AL 29.02.2024 – ADDETTA ALL'UFFICIO CONTENZIOSO LEGALE, CONTRATTI E SEGRETERIA GENERALE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Eraclea, piazza Garibaldi n. 34
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
• Tipo di impiego Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat D)
• Principali mansioni e responsabilità Gestione dei rapporti con i legali difensori dell'Ente, redazione di contratti e convenzioni, supporto alle attività di riscontro alle richieste di accesso agli atti, supporto agli uffici in materia giuridica, redazione di delibere, determinazioni, liquidazione di fatture, gestione delle sedute della Giunta Comunale. Attività di supporto al Segretario Generale.

- Date (da – a) **DAL 16.10.2021 AL 30.12.2023 –ADDETTA ALL'UFFICIO CONTENZIOSO LEGALE, CONTRATTI E SEGRETERIA GENERALE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Eraclea, piazza Garibaldi n. 34
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
• Tipo di impiego Istruttore servizi amministrativo-contabili (ex cat. C)
• Principali mansioni e responsabilità Gestione dei rapporti con i legali difensori dell'Ente, redazione di contratti e convenzioni, supporto alle attività di riscontro alle richieste di accesso agli atti, supporto agli uffici in materia giuridica, redazione di delibere, determinazioni, liquidazione di fatture, gestione delle sedute della Giunta Comunale. Attività di supporto al Segretario Generale.

- Date (da – a) **DAL01.12.2019 AL 15.10.2021 –ADDETTA ALL’UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE DI ERACLEA**
Comune di Eraclea, piazza Garibaldi n. 34
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ente pubblico locale
- Tipo di azienda o settore
Istruttore servizi amministrativo-contabili (ex cat. C).
- Tipo di impiego
Gestione dei servizi connessi con le scuole del territorio, con particolare riferimento al software della mensa scolastica e al nuovo software per la gestione delle cedole librerie. Recupero crediti nei settori scolastici (mensa e trasporto), conteggi dei contributi integrativi per le rette dei servizi residenziali, inserimento dei dati nel SIUSS
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DA OTTOBRE 2010 A NOVEMBRE 2019 - LIBERA PROFESSIONISTA- AVVOCATO PRESSO PROPRIO STUDIO LEGALE**
In proprio – Via Roma 17/3 – Eraclea (VE)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale
- Tipo di azienda o settore
Avvocato
- Tipo di impiego
Avvocato in proprio con gestione in autonomia di casi pratici, dall’esposizione del problema da parte dell’assistito alla ricerca di soluzioni anche attraverso lo studio della normativa e della giurisprudenza, in materia prevalentemente civile e di famiglia.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **MAGGIO 2008- OTTOBRE 2010**
Studio legale – Piazza Brescia - Jesolo (VE)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale
- Tipo di azienda o settore
Avvocato
- Tipo di impiego
Avvocato in materia civile con gestione in autonomia di casi pratici.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **SETTEMBRE 2003-SETTEMBRE 2007**
Studio legale – Piazza Brescia – Jesolo (VE)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale
- Tipo di azienda o settore
Praticante avvocato
- Tipo di impiego
Pratica forense in materia civile, diritto di famiglia, commerciale, penale
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO

- Date (da – a) **28 settembre 2020-01 ottobre 2020**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Marzo 2024
Diritto amministrativo, diritto del lavoro, management e contabilità pubblica, gestione del territorio e sociologia. Tesi finale “La nuova riforma dell’IRPEF”
Master Pubblica Amministrazione – secondo livello.
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) **Settembre 2007**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Esame di stato – abilitazione all’esercizio della professione forense. Materie d’esame: diritto e procedura civile, diritto dell’unione Europea, diritto internazionale privato, diritto del lavoro, ordinamento forense e deontologia.
- Qualifica conseguita
Avvocato

- Date (da – a) **2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Università degli studi di Padova

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Tesi laurea in diritto del lavoro dal titolo "L'eccezione di inadempimento nel rapporto di lavoro subordinato"

Laurea in giurisprudenza – vecchio ordinamento

- Date (da – a)

1994

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico per il Turismo "Algarotti" di Venezia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Organizzazione di viaggi e vacanze, diritto ed economia, lingue (inglese, francese, tedesco).

- Qualifica conseguita

Perito per il turismo

CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a)

02 luglio 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anci Veneto

- Titolo del corso

Gestione dei crediti insoluti derivanti dall'erogazione di servizi collettivi. Modalità, strumenti e valutazioni di convenienza, tra difficoltà di bilancio e necessità di sostegno alla cittadinanza.

- Date (da – a)

23 maggio 2024 – 27 giugno 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ca' Foscari Challenge School

- Titolo del corso

Gli appalti pubblici all'epoca delle semplificazioni.

- Date (da – a)

15 maggio 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASMEL

- Titolo del corso

CCNL e nuovo codice dei contratti D. LGS 36/2023.

- Date (da – a)

17 aprile 2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASMEL

- Titolo del corso

Performance e PIAO.

- Date (da – a)

30 novembre 2023

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Prof. Avv. Fabio Balducci Romano

- Titolo del corso

La prevenzione della corruzione degli enti locali: soggetti, strumenti e sanzioni.

- Date (da – a)

05 settembre 2023 – 12 settembre 2023

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Appaltiamo srl

- Titolo del corso

Il nuovo codice dei contratti pubblici.

- Date (da – a)

27 luglio 2023

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANCI Veneto

- Titolo del corso

Il RUNTS – indicazioni operative ai fini dell'iscrizione dei gruppi operativi di protezione civile.

- Date (da – a)

13 giugno 2023

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SETI srl

- Titolo del corso

Phishing e credenziali.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>28 marzo 2023 ASMEL</p> <p>Trasparenza amministrativa: criticità e recente giurisprudenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>02 gennaio 2023- 22.settembre 2023 Boxxapps srl</p> <p>Privacy Compliance.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>12 novembre 2022 Formel SRL</p> <p>Il contenzioso degli Enti Locali: adempimenti, competenze e responsabilità. .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>31 marzo 2022 Fondazione G.A.R.I. – accademia della P.A.</p> <p>La gestione associata dei comuni (Focus Regione Veneto).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>15 marzo 2022 Caldarini & Associati.</p> <p>Il contratto di appalto in modalità elettronica ed ufficiale rogante. .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>11 gennaio 2022 Asmel</p> <p>Affidamenti servizi legali e incarichi professionali: modalità e regime applicabile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>16 novembre 2021 Formel srl</p> <p>Imposta di bollo e di registro nei contratti degli enti locali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>28 giugno 2021 Caldarini & associati.</p> <p>Elementi di contabilità finanziaria degli enti locali per dipendenti dei servizi non finanziari e amministratori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>27 maggio 2021 Caldarini & associati.</p> <p>Controlli su redditi e patrimoni della DSU ai fini ISEE – focus avanzato con esempi pratici e casi complessi. .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo del corso 	<p>21 maggio 2021 Fondazione G.A.R.I. – accademia della PA</p> <p>Appalti pubblici- Verifica dei requisiti di gara e soccorso istruttorio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>20 maggio 2021 Fondazione G.A.R.I. – accademia della PA</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Trasparenza e prevenzione della corruzione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	10 maggio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Caldarini e associati
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Il nucleo familiare della DSU ai fini ISEE – Focus avanzato con esempi pratici e casistiche complesse.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	25 febbraio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Fondazione G.A.R.I. – accademia della PA
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Appalti pubblici. Procedure operative sugli affidamenti. Normativa derogatoria, emergenziale e non, di recente emanazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	16 febbraio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Fondazione G.A.R.I. – accademia della PA
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Gli appalti pubblici dopo le ultime novità., il decreto “Milleproroghe”, la questione del subappalto e la prima prassi e giurisprudenza sul decreto “semplificazioni”.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	26 ottobre 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Fondazione G.A.R.I. – accademia della PA
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Codice dei contratti pubblici.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	26 settembre 2020 – 01 ottobre 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANUTEL
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Corso di preparazione e qualificazione per funzionari responsabili della riscossione. .
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14 luglio 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI Veneto
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	La gestione dei contratti pubblici nell'emergenza COVID-19i.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	09 giugno 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	FORMEL SRL
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Il Nuovo SIUSS.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	21 febbraio 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Centro studi marca trevigiana
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	ISEE, STRUMENTO DI EQUITÀ'. Il nuovo ISEE alla luce delle nuove modifiche e impatto sui regolamenti comunali dei servizi socio-assistenziali con proposte di modifica dei contenuti.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	21 gennaio 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	FORMEL SRL.
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Il mercato elettronico Acquistinretepa.it
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	17.01.2012- 12.06.2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Camera Penale veneziana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	IX Corso di formazione tecnica e deontologica dell'avv. Penalista “Emanuele Battain”

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	FRANCESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	TEDESCO ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	DAL 2010 A NOVEMBRE 2019 HO GESTITO IL MIO STUDIO LEGALE. NEL CORSO DEGLI ULTIMI ANNI DI PROFESSIONE HO SVOLTO L'ATTIVITÀ DI <u>AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO</u> PER COMPLESSIVI 5 BENEFICIARI, CURANDO PER I MEDESIMI L'AMMINISTRAZIONE DEI BENI E LA CURA DELLA PERSONA, COORDINANDOMI CON I SERVIZI SOCIALI E CON LE ULTERIORI COMPETENTI STRUTTURE DEL TERRITORIO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CURAVO PERSONALMENTE <u>L'AMMINISTRAZIONE DEL MIO STUDIO</u> , COMPRESA LA CONTABILITÀ (TENUTA DEI REGISTRI DELLE FATTURE, DEGLI ACQUISTI, DEI BENI AMMORTIZZABILI E DELLE SPESE ED ONORARI). MI OCCUPAVO PERSONALMENTE DI PREDISPORRE IL MODELLO UNICO, LE COMUNICAZIONI E LE LIQUIDAZIONI IVA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO CONTABILE. IN AMBITO DI AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO, HO AMMINISTRATO I PATRIMONI DEI BENEFICIARI, CON REDAZIONE DELL'INVENTARIO, DELLE RELAZIONI ANNUALI. HO CURATO LA VENDITA PER GLI STESSI DI ALCUNI IMMOBILI. MI SONO OCCUPATA ANCHE DI DICHIARAZIONI DI SUCCESSIONE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	USO QUOTIDIANAMENTE IL PC PER LA MIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE, PREVALENTEMENTE CON PROGRAMMA WORD, MA CONOSCO ANCHE GLI ALTRI PROGRAMMI OFFICE ANCHE SE A LIVELLO MENO APPROFONDITO. SONO IN GRADO DI USARE SCANNER, FAX E ALTRI MACCHINARI PER UFFICIO.
PATENTE	Patente B

Autorizzo al trattamento dei dati in conformità al D.Lgs 196/2003 e al Reg. UE 2016/679.
In fede

Eraclea, 06 luglio 2024

Silvia Ghezzeo