

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome  
Residenza professionale  
Telefono  
E-mail  
Codice Fiscale  
Nazionalità  
Data di nascita

**LEON ALESSANDRO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA – AREA TRASPORTI E LOGISTICA**  
**VIA FORTE MARGHERA, 191, 30173 MESTRE, VENEZIA (VE)**  
**+393281003448**  
**alessandro.leon@cittametropolitana.ve.it**  
**LNELSN74D18G224C**  
Italiana  
18/04/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**DICEMBRE 2004 IMPIEGO ATTUALE**  
Provincia di Venezia / Città metropolitana di Venezia – Area Mobilità, Servizio Trasporti e autoparco  
Pubblica Amministrazione;  
Impiego a tempo indeterminato – Coordinatore tecnico categoria D;

Programmazione e pianificazione del trasporto pubblico locale extraurbano

Responsabilità di procedimento in:

- Autorizzazioni in merito alla sicurezza di fermate e percorsi delle linee di TPL (dal 2018 al 2020)

Istruttorie e predisposizione provvedimenti in:

- Autorizzazioni in merito alla sicurezza di fermate e percorsi delle linee di TPL
- Programmazione e pianificazione del TPL extraurbano;
- Autorizzazioni a servizi commerciali ed atipici;
- Gestione tecnica ed amministrativa dei contratti di servizio per il TPL extraurbano;
- Immatricolazione, distrazione, radiazione autobus;
- Autorizzazioni a trattenute agli autisti responsabili di sinistri;
- Gestione di assegnazione di abbonamenti annuali agevolati della rete extraurbana per famiglie a basso reddito residenti nella provincia di Venezia;

Collaborazione, stesura, elaborazioni grafiche, progetti di interventi nella redazione del Piano di Bacino provinciale dei trasporti (mobilità pubblica e privata) 2004 e bozze anni 2013 e 2017.

Partecipazione al gruppo di lavoro per la redazione del PUMS metropolitano (e Piano di Bacino, Biciplan e Piano della Logistica), con supporto tecnico al RUP ed al soggetto tecnico incaricato della redazione, anni 2018-2024.

Gestione affidamenti esterni

Partecipazione, quale responsabile del procedimento e direttore di esecuzione, ad affidamenti di servizi e forniture ai sensi del D.Lgs 18/04/2016, n.50: predisposizione di bandi di gara, procedimenti di selezione, affidamenti incarichi, esecuzione di incarichi, anche attraverso la piattaforma MePA.

Partecipazione, in qualità di commissario, a commissioni giudicatrici in ambito di selezioni per affidamenti di servizi, ai sensi del D.Lgs 18/04/2016, n.50 da parte dell'Ente Città metropolitana di Venezia e della SUA (stazione unica appaltante) presso la Città metropolitana di Venezia, per conto dei Comuni del territorio.

### Sicurezza ed educazione stradale

Responsabilità di procedimento in gestione del CMP (centro di monitoraggio di incidentalità provinciale), con relativo monitoraggio ed elaborazione dati dei sinistri stradali nel territorio provinciale (dal 2012 al 2021, attualmente impiegato nel ruolo di gestione tecnica);

Redazione del PPSS (Piano Provinciale di Sicurezza Stradale) anni 2009, 2011, 2013;

Redazione del Road Safety Review della rete provinciale (schede tecniche sulle caratteristiche funzionali e geometriche delle aste stradali) anni 2010-2013.

### Programmazione e pianificazione del trasporto privato

Responsabilità di procedimento per la gestione della rete di monitoraggio sistematico del traffico veicolare nel territorio provinciale (rete stradale provinciale, regionale e statale), relativa raccolta, validazione ed elaborazione dati allo scopo di fornire agli stakeholders elementi oggettivi di supporto alle decisioni in caso di interventi strutturali o di pianificazione, anni 2008-2021;

Responsabilità di procedimento del Progetto MOVES, mobilità sostenibile negli istituti scolastici secondari di secondo grado del territorio della città metropolitana di Venezia, cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro, dall'anno 2016, attualmente in corso;

Partecipazione al gruppo di lavoro interno all'Ente per la redazione del PSM, Piano Strategico metropolitano, adottato nell'anno 2018, e del PTGM, Piano Territoriale Generale metropolitano.

### Altri incarichi in ambito dei Trasporti

Gestione delle problematiche di mobility management a livello provinciale, supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area, redazione ed attuazione del PSCL (Piano degli Spostamenti Casa Lavoro) dei dipendenti dell'Amministrazione provinciale, anni 2004 – 2012;

Istruttorie e predisposizione atti di autorizzazioni a costruzione di manufatti in deroga alla distanza minima a infrastrutture ferroviarie in concessione, ai sensi del DPR 753/80 (dal 2008 al 2017);

Responsabilità di procedimento della gestione del piano di apertura degli impianti di distribuzione carburanti del territorio provinciale, e relative autorizzazioni e deroghe (dal 2004 al 2016).

Istruttorie in merito ai pareri di competenza in fase di SUAP, VIA provinciali e regionali, documenti di programmazione comunale quali PRG, PAT, PI, PAES, PGTU, PUM, PUT, studi del traffico per interventi strutturali e commerciali, conferenze di servizi tra Enti competenti (dal 2008, attualmente in corso).

Partecipazione di competenza al PTCP della Provincia di Venezia, (approvato dalla giunta Regionale nel 2010).

Partecipazione, quale responsabile per il Servizio Trasporti, per quanto di competenza, alla gestione, organizzazione, validazione dei dati per l'ufficio SIT (sistema informativo territoriale) provinciale (dal 2010 al 2021).

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

### **NOVEMBRE 2002 AD OTTOBRE 2004**

Ufficio del mobility manager di Area della provincia di Venezia (in pool tra la Provincia di Venezia ed il Comune di Venezia, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente);

Amministrazione pubblica;

Collaborazione coordinata e continuativa;

Gestione tecnica dell'Ufficio di area, organizzazione dell'attivazione e supporto tecnico ai mobility managers aziendali delle aziende e dei poli industriali/commerciali nel territorio comunale di Venezia (in particolare delle aziende di Porto Marghera, del polo aeroportuale, del polo sanitario ULSS12, dell'Università Ca' Foscari di Venezia, della Regione Veneto, della Provincia di Venezia e del Comune di Venezia e delle aziende di servizi di Venezia, quali Actv, AVM, Vesta);

Supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area provinciale del mobility manager;

Organizzazione, supporto tecnico e partecipazione quale relatore e docente nei corsi di

formazione ed aggiornamento dei mobility managers aziendali, in convegni e workshop in tema di mobilità sostenibile, sia a livello di progettazione infrastrutturale, sia di pianificazione delle aree urbane;

Supporto nella redazione dei PSCL (Piani degli Spostamenti Casa Lavoro) della Provincia di Venezia, del Comune di Venezia e della Regione Veneto;

Redazione dei documenti dei PSCL di altre 10 realtà industriali e commerciali del territorio comunale di Venezia.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

#### **ESPERIENZE PRECEDENTI**

Datori lavoro vari, studi professionisti, Università di Padova;

Pianificazione dei trasporti;

Collaborazioni di vario genere;

Partecipazione a rilievi di traffico veicolare, indagini cordonali con interviste dirette ai fruitori della rete stradale, conteggi di traffico, rilievi della sosta;

Elaborazione tecnica dei dati rilevati in fase di indagine.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Corso di formazione "Gestione della sicurezza delle infrastrutture stradali ai sensi del D.Lgs 35/2011" della durata di 18 ore (gennaio, febbraio 2022);

Abilitazione a Servizio di Polizia Stradale, ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera b) del Codice della Strada (da gennaio 2022)

Corso di mobility management (3 giornate, Roma, anno 2006, organizzato da Euromobility)

Corso per addetti alle squadre di emergenza di primo soccorso, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 (dal 2013, durata formazione 12 ore, con relativi aggiornamenti triennali di 4 ore, attualmente in corso)

Corso per addetti alle squadre di emergenza antincendio medio rischio (dal 2013, durata formazione 8 ore, con relativi aggiornamenti triennali di 5 ore, attualmente in corso)

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994-2002

Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile (oggi Dipartimento ICEA)  
Corso di Laurea in Ingegneria civile, indirizzo trasporti;

Pianificazione dei trasporti pubblici e privati, in aree urbane ed in aree vaste, progettazione di infrastrutture stradali ed aeroportuali, topografia satellitare, triangolazione, cartografia, calcolo di strutture, fisica tecnica, GIS e telerilevamento, modellazione stradale.

Dottore in ingegneria civile, con votazione 101/110

Laurea vecchio ordinamento

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**2002**

Presso l'Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile

Conseguimento dell'abilitazione professionale ad ingegnere civile conseguita con esame di stato

**Ingegnere civile**

Abilitato

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**1988-1993**

Formazione superiore presso il Liceo scientifico statale "Eugenio Curiel" di Padova

Matematica, Fisica, Letteratura italiana, Scienze, Storia, Filosofia, Lingua inglese

Qualifica conseguita	Maturità scientifica con votazione 42/60
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
Madrelingua	<b>ITALIANA</b>
Altra lingua	<b>INGLESE</b>
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
Capacità e competenze relazionali	Buona capacità di lavoro in team grazie anche alla partecipazione ai progetti ed ai corsi di aggiornamento organizzati dall'ente di appartenenza; Ottima capacità di rapportarmi con interlocutori, ottima capacità diplomatica; Buona capacità di seguire un intero iter lavorativo singolarmente.
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di organizzazione e pianificazione del proprio lavoro e del lavoro di un team.
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza Programmi G.I.S. (sistemi automatizzati per l'analisi e la gestione del territorio): QGis, Mapinfo e Geomedia; Sufficiente conoscenza di modelli di microsimulazione del traffico Paramics e di macrosimulazione Cube; Buona conoscenza di software di gestione geometrica della rete stradale Autotrack; Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access); Ottima capacità di utilizzo di personal computer.
Altre capacità e Hobbies	Sport quali corsa di endurance, calcio, nuoto, ho seguito un corso serale di inglese (livello B2).
Patente	In possesso di patente B dall'anno 1992 ed automunito.

Firmato  
Alessandro Leon