



# CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA RISORSE UMANE

*Servizio trattamento giuridico*

Determinazione N. 1915 / 2025

Responsabile del procedimento: SCHIAONCIN FEDERICO

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO TRA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA E IL COMUNE DI VENEZIA PER L'UTILIZZO PARZIALE (41,66%) DELLA DR.SSA LUCIA FEDRIGONI, CONTESTUALMENTE AL TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ ESTERNA DELLA STESSA AL COMUNE DI VENEZIA. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA, A DECORRERE DAL 01.08.2025 E FINO AL 30.11.2025.**

Il dirigente

Visti:

- i il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e, in particolare, gli articoli: 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti, 182, 183, 184 e 185 che regolano il procedimento di spesa;
- ii il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- iii il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo al «*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*», come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82
- iv la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l’art. 1;
- v lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento all’art. 28 “*Dirigenti ed altri responsabili*”;
- vi il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03.01.2019 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 34 del 16.06.2022, in particolare l’articolo n. 13 che individua i compiti dei dirigenti;
- vii la deliberazione n. 14 del Consiglio metropolitano del 19.07.2024 con la quale è stato adottato il Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027;
- viii la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 22 del 20.12.2024, con la quale è stato aggiornato il DUP ed approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027;
- ix il decreto del Sindaco metropolitano n. 6/2025 del 31.01.2025, con il quale è stato approvato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 per la parte finanziaria, e, in particolare, la sezione “valore pubblico e performance” e la sezione “organizzazione e capitale umano”;

- x l'obiettivo 12 "*Attuazione procedure di assunzione conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale*" contenuto all'interno della sezione "*valore pubblico e performance*" approvata con il sopra citato decreto del Sindaco Metropolitano n. 6/2025;

dato atto che con verbale n. 78 del 30.01.2025, prot. n. 6667 del 31.01.2025, il Collegio dei Revisori dei Conti ha fornito l'asseverazione in ordine al mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio della Città metropolitana di Venezia, a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2025/2027, in attuazione del decreto ministeriale dell'11.01.2022;

vista la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni approvata con decreto sindacale n. 79 del 27.12.2023 e le determinazioni relative alla collocazione del personale nella dotazione organica, da ultimo la determina n. 1412/2025;

atteso che:

- i con decreto sindacale n. 82 del 29.12.2023 è stato conferito l'incarico al sottoscritto dirigente della direzione dell'Area risorse umane per la durata di tre anni;
- ii con atto organizzativo prot. 2363 del 15.01.2025 è stato attribuito il ruolo di responsabile del procedimento al dr. Federico Schiaoncin (rif. Mis. Z20A del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT);
- iii il dr. Giovanni Braga e il responsabile del procedimento dr. Federico Schiaoncin dichiarano di non trovarsi in posizione di conflitto d'interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuti all'obbligo di astensione così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT);

**dato atto che:**

- i con atto organizzativo prot. n. 46999 del 10.07.2025 si era stabilito il trasferimento tramite procedura di mobilità esterna presso il Comune di Venezia della dr.ssa Lucia Fedrigoni, dipendente della Città metropolitana di Venezia in qualità di coordinatore tecnico – Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni presso l'Area gare e contratti – servizio rendicontazione e attività progettuali fondi nazionali ed internazionali, a decorrere dal 01.08.2025;
- iv la Città metropolitana con nota prot.n. 44967/2025, nel comunicare il nulla osta al trasferimento della dipendente di cui sopra, ne chiedeva la contestuale attivazione di un utilizzo congiunto in convenzione della stessa fino al 30.11.2025 per n. 2 giornate alla settimana (una giornata da 6 ore e una giornata da nove ore per complessive n. 15 ore);
- v il Comune di Venezia con nota, acquisita agli atti con prot. n. 45615/2025 aveva riscontrato favorevolmente la succitata richiesta chiedendo la specifica individuazione delle giornate di utilizzo;
- vi la Città metropolitana di Venezia con propria nota prot. n. 46227/2025 aveva comunicato che le due giornate previste per l'utilizzo in convenzione sarebbero state il giovedì (n. 9 ore) e il venerdì (n. 6 ore);

**acquisito** l'assenso della dipendente, agli atti;

**considerato** che l'art. 1, comma 124 della L. 145/2018 prevede che "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da*

*altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e autonomie locali del 22 gennaio 2004”;*

atteso che il Comune di Venezia con propria determina n. 1433 del 14.07.2025 ha approvato lo schema di protocollo operativo per l'utilizzo parziale in oggetto e si rende, pertanto, necessaria l'approvazione da parte della Città metropolitana di Venezia dello schema di protocollo operativo di cui sopra;

ritenuto inoltre di:

- i provvedere, limitatamente al periodo di utilizzo parziale della dipendente dr.ssa Lucia Fedrigoni, al rimborso al Comune di Venezia degli emolumenti spettanti alla stessa;
- 1 dare atto che la spesa di € 10.000,00= farà carico al capitolo di spesa al capitolo di spesa 1090027 “Rimborso personale ” del bilancio 2025;

d e t e r m i n a

- 2 di approvare l'allegato schema di convenzione tra la Città metropolitana di Venezia e il Comune di Venezia (allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, suscettibile di modifiche non sostanziali al momento della sottoscrizione, per la disciplina dell'utilizzo parziale della dipendente in oggetto;
- 3 dare atto che la spesa di € 10.000,00= farà carico al capitolo di spesa 1090027 “Rimborso personale ” del bilancio 2025;
- 4 di trasmettere, per l'ulteriore seguito di competenza, copia del presente provvedimento al Comune di Venezia;
- 5 di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
BRAGA GIOVANNI

atto firmato digitalmente