



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA PATRIMONIO EDILE

Servizio edilizia: zona Mestre

Determinazione N. 3072 / 2024

Responsabile del procedimento: TORRICELLA NICOLA

Oggetto: **LIQUIDAZIONE INCENTIVI TECNICI AL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 113 D.LGS. 50/2016 RIFERITI AGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO XXV APRILE PORTOGRUARO FINANZIATO CON MUTUI BEI CUI L8000884027620200004 CUP B33H19000170001 CIG 8440735ADD**

Il dirigente

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;
- la legge 7 aprile 2014, n. 56 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i.;

richiamati:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 31 del 15/12/2023 con la quale sono stati approvati, in via definitiva, l’aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) e il bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026 con i relativi allegati;
- il decreto del Sindaco metropolitano n. 5 del 31/01/2024 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Sezione valore pubblico e performance, successivamente modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 32 del 10/06/2024 ed in particolare l’obiettivo 0111/4826 “*consolidamento attività della stazione unica appaltante*”;
- il decreto del Sindaco metropolitano n. 82 del 29/12/2023, relativo al conferimento dell’incarico dirigenziale all’ing. Nicola Torricella nell’ambito nella nuova macrostruttura dell’Ente, approvata con decreto del Sindaco della Città metropolitana di Venezia n. 79 del 27/12/2023;
- il decreto del Sindaco metropolitano n. 41 del 22/07/2024 relativo alla ridefinizione delle sostituzioni dei dirigenti in caso di assenza o impedimento temporaneo dei dirigenti della Città metropolitana di Venezia;

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. ed in particolare l’art. 113 “Incentivi per funzioni tecniche”;
- il “*Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, redatto ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016*” approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 101 del 09.12.2019 così come modificato dal decreto del Sindaco metropolitano n. 81 del 28/12/2023;

dato atto:

- che l’articolo 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l’incentivazione delle “funzioni tecniche”
- che ai sensi dei commi 3 e 4 dell’art. 113, le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale non possono superare il 2% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l’80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all’acquisto da parte dell’ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l’attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

considerato che:

- ai sensi dell’art. 216, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 lo stesso codice “*si applica alle procedure e ai contratti per le quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del presente codice, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte*”.
- conseguentemente, per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell’ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l’apposito regolamento di cui all’art. 113 del D.Lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione.

dato atto che con Decreto del Sindaco metropolitano n. 101 del 09/12/2019 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 113 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50”;

dato atto che il gruppo di lavoro di cui all’art. 5 del Regolamento è costituito dai dipendenti come indicati dalla scheda di dettaglio allegato 1);

attesa la propria competenza alla corresponsione dell’incentivo, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati, come riportato all’art. 7 del regolamento approvato;

dato atto altresì che per l’**“Intervento di miglioramento sismico Liceo XXV Aprile Portogruaro finanziato con mutui BEI CUI L80008840276202000004 CUP B33H19000170001 CIG 8440735ADD”** con base di gara pari a **Euro 386.478,87** la ripartizione dei corrispettivi legati alle funzioni affidate e svolte e pertanto liquidabili fanno riferimento alla tabella 1) del regolamento per la ripartizione degli incentivi sopra citato i cui esiti sono riportati nella scheda di dettaglio allegato 1);

ritenuto pertanto di liquidare gli incentivi spettanti al Responsabile Unico del Procedimento e al Gruppo di lavoro, così come riportato nella scheda di dettaglio allegato 1), che rappresenta lo stato di avanzamento delle attività svolte, ai sensi dell’art. 7 del regolamento;

dato atto che la spesa trova copertura al **capitolo n. 204020205210 / 4 impegno 854/2024 sub 301/2024 determina 3159/2020** e ritenuto pertanto, nel rispetto del principio contabile, effettuare una regolazione contabile, allocando le risorse inerenti l’incentivo in parola dal titolo II al Titolo I e conseguentemente per poter liquidare l’incentivo a favore dei singoli dipendenti aventi diritto;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare le somme lorde (comprehensive anche degli oneri previdenziali e assistenziali e IRAP) ai dipendenti appartenenti al gruppo di lavoro come definito in premessa per gli importi riepilogati nella tabella che segue:

Matricola	Incentivo lordo	Oneri previdenziali (23,80%)	IRAP (8,50%)	Incentivo netto
640	188,10 €	33,84 €	12,09 €	142,17 €
736	14,78 €	2,66 €	0,95 €	11,17 €
1655	262,14 €	47,16 €	16,84 €	198,14 €
19038	740,60 €	133,23 €	47,58 €	559,79 €
19680	2,69 €	0,49 €	0,17 €	2,03 €
20311	26,87 €	4,83 €	1,73 €	20,31 €
31212	151,82 €	27,31 €	9,75 €	114,76 €
61525	2,69 €	0,48 €	0,17 €	2,04 €
61819	6,72 €	1,21 €	0,43 €	5,08 €
5156	6,72 €	1,21 €	0,43 €	5,08 €
5602	13,44 €	2,42 €	0,86 €	10,16 €
13920	13,44 €	2,42 €	0,86 €	10,16 €
Economia	277,07 €	49,85 €	17,81 €	209,41 €
81650	41,38 €	7,44 €	2,66 €	31,28 €
82301	41,38 €	7,44 €	2,66 €	31,28 €
739	41,38 €	7,44 €	2,66 €	31,28 €
814	23,65 €	4,25 €	1,52 €	17,88 €
27766	9,27 €	1,67 €	0,59 €	7,01 €
626	2,82 €	0,51 €	0,18 €	2,13 €
16250	1,41 €	0,25 €	0,09 €	1,07 €
817	1,21 €	0,22 €	0,08 €	0,91 €
25402	1,21 €	0,22 €	0,08 €	0,91 €
26688	3,02 €	0,54 €	0,20 €	2,28 €

32570	1,21 €	0,22 €	0,08 €	0,91 €
Economie	26,87 €	4,83 €	1,72 €	20,32 €
Totale complessivo	1.901,89 €	342,14 €	122,19 €	1.437,56 €

2. di dare atto che la spesa trova copertura finanziaria al **capitolo n. 204020205210/4 impegno 854/2024 sub 301/2024 determina 3159/2020** e di autorizzare il Servizio Finanziario ad effettuare le regolazioni contabili emettendo mandato al Titolo 2 della spesa per l'importo dell'incentivo e contemporaneamente emettere ordinativo di incasso e impegnare l'importo da pagare come da entrata e spesa seguenti:
 - entrata capitolo n. 350009901096 "Fondo incentivante il personale per le funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016 "titolo 3 "Entrate extra tributarie", Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti";
 - spesa capitolo n. 101100105241 denominato "Fondo incentivante il personale per le funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016";
3. di trasmettere la presente determinazione all'Area Risorse Umane per procedere all'effettivo pagamento delle somme;
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PIAO 2024-2026);
5. dichiara l'assenza di conflitto di interessi e/o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico del dirigente firmatario e del RUP/RdP ing. Nicola torricella (rif. Mis Z10 del PIAO 2024-2026).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
TORRICELLA NICOLA

atto firmato digitalmente