



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA RISORSE UMANE
Servizio trattamento giuridico

Determinazione N. 1130 / 2024

Responsabile del procedimento: SCHIAONCIN FEDERICO

Oggetto: PROROGA COMANDO PARZIALE AL 10% DELL'ORARIO DI LAVORO PRESSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA DEL DIRIGENTE DR. MASSIMO GATTOLIN DAL 01.05.2024 AL 30.09.2024. IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO.

Il dirigente

Visti:

- i** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e, in particolare, l’art. 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti e gli articoli 182, 183, 184 e 185 che regolano il procedimento di spesa;
- ii** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”; ed in particolare il capo II del titolo II, dedicato alla dirigenza;
- iii** la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l’art. 1;
- iv** lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento agli articoli 27 “*Incarichi amministrativi di vertice*” e 28 “*Dirigenti ed altri responsabili*”;
- v** il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03.01.2019., da ultimo modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 34 del 16.06.2022, in particolare l’articolo n. 17;
- vi** la deliberazione n. 28 del Consiglio metropolitano del 15.12.2023, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione e il documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2024/2025/2026;
- vii** il decreto del Sindaco metropolitano n. 79/2023 che ha approvato la nuova macrostruttura dell’ente con le relative funzioni;
- viii** il decreto del Sindaco metropolitano n. 5/2024 del 31.01.2024, con il quale è stato approvato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, e in particolare la sezione “*valore pubblico e performance*” e la sezione “*organizzazione e capitale umano*”;
- ix** l’obiettivo OG0913 “*Attuazione dei piani assunzionali conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale*” contenuto all’interno della sezione “*valore pubblico e performance*” approvata con il sopra citato decreto del Sindaco Metropolitano n. 5/2024;
- x** dato atto che con verbale n. 56 del 12/02/2024 il Collegio dei Revisori dei Conti ha fornito l’asseverazione in ordine al mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio della Città metropolitana di Venezia, a seguito dell’adozione del Piano del fabbisogno di personale 2024/2026, in attuazione del decreto ministeriale dell’11/01/2022;

atteso che:

- ✓ con decreto sindacale n. 89 del 30.12.2021 è stato prorogato l'incarico al sottoscritto dirigente della direzione dell'Area risorse umane fino al 31.12.2022, e con successivo decreto sindacale n. 52 del 01.09.2022 è stato stabilito che gli incarichi dirigenziali vengono confermati per la durata di tre anni;
- ✓ con atto organizzativo prot. 2636 del 16.01.2023 è stato attribuito il ruolo di responsabile del procedimento al dr. Federico Schiaoncin (rif. Mis. Z20A del PIAO 2023-2025, sezione PTPCT);
- ✓ il Dirigente dr. Giovanni Braga ed il responsabile del procedimento dr. Federico Schiaoncin hanno dichiarato di non trovarsi in posizione di conflitto d'interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuti all'obbligo di astensione così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PIAO 2023-2025, sezione PTPCT);

dato atto che:

- i con determina n. 4180 del 28.12.2023 era stato attivato il comando parziale al 10% dell'orario di lavoro del dirigente del Comune di Venezia dr Massimo Gattolin presso la Città metropolitana di Venezia, a decorrere dal 29.12.2023 fino al 30.04.2024;
- ii per il comando parziale di cui sopra era stato firmato un apposito protocollo d'intesa, giusto prot. n. 87367 del 28.12.2023;
- iii con propria nota prot. 25851 del 18.04.2024 la Città metropolitana di Venezia ha chiesto la proroga dell'assegnazione in comando parziale in entrata al 10% dell'orario settimanale del dirigente dr. Massimo Gattolin, a decorrere dal 1° maggio 2024 fino al 30.09.2024;

considerato che:

- i l'art. 23 bis, comma 7, del D.Lgs n. 165/2001 prevede che *“Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime”*;
- ii si rende necessario approvare l'apposito schema di protocollo operativo per la regolamentazione della proroga dell'assegnazione in comando parziale del 10% dell'orario di lavoro del dirigente dr. Massimo Gattolin presso la Città metropolitana di Venezia per il periodo dal 01.05.2024 al 30.09.2024;
- iii il Comune di Venezia con propria determina, sentito il dirigente interessato, ha approvato lo schema di protocollo operativo per la proroga del comando parziale di cui sopra;

ritenuto, inoltre, di:

- i provvedere, limitatamente all'ulteriore periodo di comando parziale, al rimborso al Comune di Venezia degli emolumenti spettanti al dirigente dr. Massimo Gattolin;
- ii dare atto che la spesa di € 8.000,00.= farà carico al capitolo di spesa 1 spese correnti, alla missione 01, programma 10, macroaggregato 09, capitolo 1011009107691961,

C/Finanziario U.109.01.01.000 “Rimborso per spese di personale comandato, distacco, fuori ruolo” del bilancio 2024;

d e t e r m i n a

- 1 di approvare lo schema di protocollo d'intesa allegato (A) alla presente determinazione;
- 2 di prorogare l'assegnazione in comando parziale per il 10% dell'orario di lavoro presso la Città metropolitana di Venezia, a decorrere dal 01.05.2024 e fino al 30.09.2024, del dirigente dr. Massimo Gattolin;
- 3 dare atto che:
 - ✓ la spesa di €8.000,00.= farà carico al capitolo di spesa 1 spese correnti, alla missione 01, programma 10, macroaggregato 09, capitolo 1011009107691961, C/Finanziario U.109.01.01.000 “Rimborso per spese di personale comandato, distacco, fuori ruolo” del bilancio 2024;
- 4 di trasmettere, per l'ulteriore seguito di competenza, copia del presente provvedimento al Comune di Venezia;
- 5 di procedere con la successiva sottoscrizione digitale del protocollo d'intesa di cui sopra;
- 6 di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PIAO 2023-2025, sezione PTPCT).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
GIOVANNI BRAGA

atto firmato digitalmente